Referat skolebestyrelsesmøde Ølsted Skole d. 20. august 2026 kl. 17.45-18.45

Deltagere:

Forældrerep: Vibeke Frausing, Jani Sørensen, Louise Solhøj, Anja Stadsvold, Kenneth Madsen, Dennis Jensen, Lisa Herner

Afbud fra: Anita

Skoleledelse: Thomas Haarup Karlsen

Medarb. Rep: Cecilie Hauritz, Jeanette Becher

Elev rep:

Lokale: Personalerummet

Punkt	**Indhold**	**Referat**
Konstituering	Jf. Styrelsesvedtægten skal skolebestyrelsen konstituere sig	Vibeke Frausing er valgt som formand for skolebestyrelsen Louise Solhøj er valgt som Næstformand Elevrådsrepræsentanter vælges inden næste møde, elevkontaktlærer går på rundtur i klasserne.
Årshjul	Med udgangspunkt i tidligere års årshjul drøftes et kommende årshjul	Trafikpolitik indføres i årshjulet i september -
Mødekalender	Hvordan placeres møderne bedst i løbet af året	Rul på onsdag og Torsdag -->ulige uger kl. 18.00-20.00
Nyt fra	Formand Ledelse Medarbejdere/afdelinger	Ledelse: Indskrivningsprocent mellem 98 og 100% Opsigelse læsevejleder den 30.6 ny ansat Tine Bøgelund 1.8 ferie. Alle mand er raske og på arbejde (langtidsfraværende) 1 stilling ID genopslås
Forretningsorden		Dagsorden udsendes 8. dage før mødes start. Referater udsendes til skolebestyrelsen umiddelbart efter mødet og godkendes på efterfølgende møde. Årshjul for gennemgang af principper ligges i dagsorden. Husk at navne skal skrives på Afbud gives til formand. Der indkaldes i Aula kalenderen Skolebestyrelse på forældremøder på 0. årgang den 31.8

EVT	Repræsentant for lokalsamfundet	Pia Østergaard spørges

Møderække: SKB møder	**Kontakforældre/ kurser med mere**	**Dagsordensmøder**
	7. oktober skolebestyrelseskursus kl. 17-20	

Bilag:

Årshjul og Handleplan for Skolebestyrelsensarbejde på Ølsted Skole

Udkast til årshjul for Ølsted Skole

- December
  - Julefrokost
  - Princip overblik

- Januar
  - Skoleårestplanlægning
  - Planlægning af skb valg
  - Princip antimobbestrategi (udkast)

- Februar
  - Regnskabsafslutning for 2026
  - Indskrivning af nye børn til 0.klasse
  - Timefordelingsplan
  - Forældremøder/workshop

- Marts
  - Budget 2026
  - Evaluering af større tiltag på skolen i mindre grupper
  - Princip opfølgning

- April
  - Forældremøde (afholdes i maj)
  - SFO og – klub
- Juni
  - Evaluering af møder (også forældremøde) samt mødekalender for næste skoleår

- August
  - SKBdeltagelse på forældremøder planlægges
  - Hvad skal kommunikeres?
  - Evaluering af større tiltag på skolen i mindre grupper
  - Handleplan for skoleåret

- September
  - Budgetopfølgning
  - Høring kommunalt budget
  - Tilsynsopgaver planlægges i august sådan at der er god tid til at forberede
  - Trafikpolitik præsenteres
  - Princip meddelsesbog og kontaktforældre brochure

- Oktober
  - Kontaktforældremøde
  - Generel evaluering af Skole hjemsamarbejde
  - Principper og tilsyn (Planlægning/evaluering)

- November
  - Kommunalt dialogmøde
  - Budgetopfølgning
  - SFO og - klub
  - Kommunikation

Handleplan

Handleplan for skolebestyrelsen på Ølsted skoles arbejde i skoleåret 2025-2026

Møde dato	Handling	Ansvarlige	Status
Oktober d.			
November d.			
December d.			
Januar			
Februar			
Marts			
April			
April			
Maj			
Juni d			

"SKAL" opgaver

- Føre tilsyn med al skolens virksomhed
- Lav principper om:
    - Skolens virksomhed, herunder:
        - Skoledagens længde
        - Understøttende undervisning
        - Holddannelse
        - Samarbejde med eksterne
        - Fag på flere klassetrin end loven foreskriver
        - Udbud af valgfag
        - Specialundervisning
        - Elevernes placering i klasser
    - Skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber
    - Adgang til at opfylde undervisningspligten gennem musikskole og eliteidræt
    - **Skole-hjem samarbejdet herunder skolens og forældrenes ansvar**
    - Underretning af hjemmet om elevernes udbytte af undervisningen
    - Arbejdets fordeling mellem det undervisende personale
    - Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoler, praktik mv.
    - Skolefritidsordningens virksomhed
- Godkende budget
- Fastsætte ordensregler
- Fastsætte værdiregelsæt, herunder anti-mobbe-strategi
- Afgive udtalelser ved ansættelser af ledere, lærere og børnehaveklasseledere
- Afgive udtalelse til kommunalbestyrelsen om alt hvad de beder os om
- Afgive en årlig beretning
- Afholde mindst 1 årligt møde for alle forældre, til drøftelse af skolens virksomhed
- Deltage i de af kommunen planlagte dialogmøder
- Deltage aktivt i processen omkring trivselsmåling/undervisningsmiljø vurdering, herunder handleplan.

"KAN" opgaver

- Kan afgive udtalelse eller stille forslag til kommunalbestyrelsen eller skolens ledelse om al skolebestyrelsens virksomhed
- Lave og drive en kontaktforælder ordning
- Tage initiativ til en forældreforening
- Kan lave principper om alle emner inden for skolens virksomhed, herunder:
    - Skemalægning
    - Vikardækning
    - Undervisningsdifferentiering
    - Tema og projektforløb
    - Lektiehjælp og faglig fordybelse
    - Elevers hjemmearbejde
    - Motion og bevægelse
    - Supplerende undervisning
    - Inklusion
    - Ordblinde/talblinde og andre udfordringer med læsning
    - Opsyn med elever i skoletiden
    - Elevers modtagelse ved skoleskift
    - Elevers fravær
    - Pædagogiske læringscentre

